



Tribunale di Cremona

Via dei Tribunali 13 - 26100 Cremona -
Tel. 0372548551 - Fax 0372548558

VERBALE DELLA RIUNIONE IN DATA 10 FEBBRAIO 2012
(su istanza del Consiglio Ordine Avvocati prot. n. 235 dell'8/2/2012)

L'anno 2012 il giorno 10 del mese di febbraio alle ore 12,45 nello studio di Presidenza, dinnanzi al Presidente del Tribunale dott. Carlo Maria Grillo - assistito per la verbalizzazione dal Dirigente amm.vo dott.ssa Laura Poli - sono presenti per l'Ordine degli Avvocati il Presidente avv. Anna Salvalaggio, l'avv. Nadia Baldini, l'avv. Michele Tolomini e l'avv. Annalisa Beretta.

Per le cancellerie sono presenti la sig.ra Anna Pizzarelli, la sig.ra Daniela Balestreri e la dott.ssa Raffaella Coppola; per l'U.R.P. il dott. Fabio Favalli.

Il Presidente dà lettura della nota pervenuta in data 9/2/2012 a firma del Presidente dell'Ordine degli Avvocati avv. Anna Salvalaggio evidenziando tuttavia solamente le problematiche che saranno trattate nella riunione odierna.

Per quanto concerne la questione dell'orario delle cancellerie, ridotto con precedente provvedimento ancora in vigore, il Presidente assicura che - al termine dell'ispezione ministeriale e cioè presumibilmente alla fine di marzo - sarà ripristinato l'orario canonico.

Circa i ritardi segnalati in ordine alla pubblicazione delle sentenze e dei decreti ingiuntivi, la sig. Pizzarelli, in qualità di Responsabile della cancelleria civile, chiede alla dirigenza che siano adottati ordini di servizio che ridimensionino i carichi di lavoro, al fine di procedere più celermente alla pubblicazione degli anzidetti provvedimenti.

Il Presidente Grillo sottolinea la gravità del ritardo soprattutto per quanto riguarda i procedimenti monitori, trattandosi di atti, per loro natura, urgenti, anche in considerazione della eventuale provvisoria esecuzione, che verrebbe vanificata nell'ipotesi di ritardata pubblicazione del decreto.

A questo proposito si decide di trasferire il servizio dei decreti ingiuntivi dalla dott.ssa Raffaella Coppola al dott. Marcello Pini, in considerazione del fatto che l'applicazione di quest'ultimo al Tribunale di Cremona è stata portata da tre a quattro giorni.

Questa decisione permetterebbe di razionalizzare la trattazione della materia dei procedimenti speciali di cui al libro IV C.P.C., nel senso di convogliarli *in toto* ad un'unica cancelleria diretta dal dott. Pini, il quale si avvarrà della collaborazione della sig.ra Lusiardi e della sig.ra Griffini.

Inoltre, sempre per alleggerire il carico di lavoro della cancelleria civile, onde abbreviare i termini di deposito delle sentenze, viene esaminata la possibilità che, a seguire l'intera fase presidenziale delle cause di separazione e divorzio (fino al provvedimento conclusivo) così come quella dell'udienza collegiale per i divorzi congiunti, sarà il rag. Saliola, peraltro addetto alla Segreteria.

La Dirigente dott.ssa Poli assicura che saranno adottati provvedimenti in merito, previa consultazione degli interessati, sempre da attuare dopo la conclusione dell'ispezione ministeriale.

Per quanto riguarda la procedura di rilascio delle copie di sentenze/verbali/ordinanze, la sig.ra Pizzarelli propone che gli istanti depositino la richiesta di copia (semplice o conforme) all'U.R.P., che ne controllerà l'esatta compilazione.

Le copie dei documenti, invece, dovranno essere allegate - per la controparte - a cura del legale depositante. L'Ordine degli Avvocati provvederà affinché questo adempimento venga effettuato sistematicamente, liberando così la cancelleria dal corrispondente onere.

La ricerca del fascicolo e la preparazione della copia (semplice o conforme) saranno effettuate dalla cancelleria interessata.

Il ritiro della copia avverrà sempre presso l'U.R.P. con le seguenti modalità: le **copie semplici**, dopo tre giorni liberi; le **copie autentiche con urgenza**, entro i tre giorni liberi; le **copie autentiche senza urgenza**, dal quinto giorno libero.

Circa l'ultimo punto della citata lettera, il Presidente Grillo invita la dott.ssa Poli a trasmettere all'Ordine degli Avvocati le domande pervenute alla Segreteria della Presidenza di legali che hanno chiesto di essere delegati alle vendite di beni mobili o immobili senza seguire la procedura di cui alla normativa (art 179 ter disp.att. CPC).

Il presente verbale si chiude alle ore 13,45.

IL PRESIDENTE

Carlo Maria Grillo

