

# Posta Elettronica Certificata

**dott. Andrea Mazzini**



**SISTEMI INFORMATICI  
SOLUZIONI SOFTWARE**

# PEC – Posta Elettronica Certificata

---

- La posta elettronica certificata è un sistema attraverso il quale è possibile inviare e-mail con **valore legale equiparato ad una raccomandata con ricevuta di ritorno** come stabilito dalla vigente normativa (DPR 11 Febbraio 2005 n.68).
- Al servizio di posta elettronica "tradizionale" sono state aggiunte delle caratteristiche tali da fornire agli utenti la certezza, a valore legale, dell'invio e della consegna (o meno) dei messaggi e-mail al destinatario.

# PEC – Posta Elettronica Certificata

---

- La Posta Elettronica Certificata ha lo stesso valore legale della raccomandata con la ricevuta di ritorno con attestazione dell'orario esatto di spedizione.
- Con il sistema di Posta Certificata è garantita l'integrità del contenuto: i protocolli di sicurezza utilizzati fanno sì che non siano possibili modifiche al contenuto del messaggio e agli eventuali allegati senza averne avvertenza.

# PEC – Posta Elettronica Certificata

---

- **La Posta Elettronica Certificata, garantisce, in caso di contenzioso, l'opponibilità a terzi del messaggio.**
- Il termine "certificata" si riferisce al fatto che il gestore del servizio rilascia al mittente una ricevuta che costituisce prova legale dell'avvenuta spedizione del messaggio ed eventuali allegati. Allo stesso modo, il gestore del destinatario invia al mittente la ricevuta di avvenuta consegna.

# PEC – Posta Elettronica Certificata

---

I gestori certificano quindi con le proprie "ricevute":

- che il messaggio è stato spedito
- che il messaggio è stato consegnato
- che il messaggio non è stato alterato

# PEC – Posta Elettronica Certificata

---

- In ogni avviso inviato dai gestori è apposto anche un **riferimento temporale che certifica data ed ora** di ognuna delle operazioni descritte.
- I gestori inviano avvisi anche in caso di errore in una qualsiasi delle fasi del processo (accettazione, invio, consegna) in modo che non ci siano mai dubbi sullo stato della spedizione di un messaggio.

# PEC – Posta Elettronica Certificata

---

- Se il mittente dovesse smarrire le ricevute, la traccia informatica delle operazioni svolte, **conservata dal gestore per 30 mesi**, consente la riproduzione, con lo stesso valore giuridico, delle ricevute stesse.

# Vantaggi

---

**Semplicità:** il servizio PEC si usa come la normale posta elettronica sia tramite programma client (Es. Outlook Express) che via web tramite webmail.

**Sicurezza:** Il servizio utilizza i protocolli sicuri POP3s, IMAPs, SMTPs ed HTTPs. Tutte le comunicazioni sono protette perché crittografate e firmate digitalmente. Per questo avrete sempre la certezza che i messaggi inviati o ricevuti non siano stati contraffatti.



# Vantaggi

---

**Valore legale:** a differenza della tradizionale posta elettronica, alla PEC è riconosciuto pieno valore legale e le ricevute possono essere usate come prove dell'invio, della ricezione ed anche del contenuto del messaggio inviato. Le principali informazioni riguardanti la trasmissione e la consegna vengono conservate per 30 mesi dal gestore e sono anch'esse opponibili a terzi.

# Vantaggi

---

**No Virus e Spam:** l'identificazione certa del mittente di ogni messaggio ricevuto ed il fatto che non si possano ricevere messaggi non certificati, rendono il servizio PEC pressoché immune dalla fastidiosa posta spazzatura.

**Risparmio:** Confrontando i costi di una casella PEC con quello di strumenti quali fax e raccomandate è evidente il risparmio che si può ottenere non solo in termini economici, ma anche di tempo.

# Come funziona

---

- **I messaggi di posta certificata vengono spediti tra 2 caselle, e quindi Domini, certificati.**
- Quando il mittente possessore di una casella di PEC invia un messaggio ad un altro utente certificato, il messaggio viene raccolto dal gestore del dominio certificato (punto di accesso) che lo racchiude in una busta di trasporto e vi applica una firma elettronica in modo da garantirne inalterabilità e provenienza.

# Come funziona

---

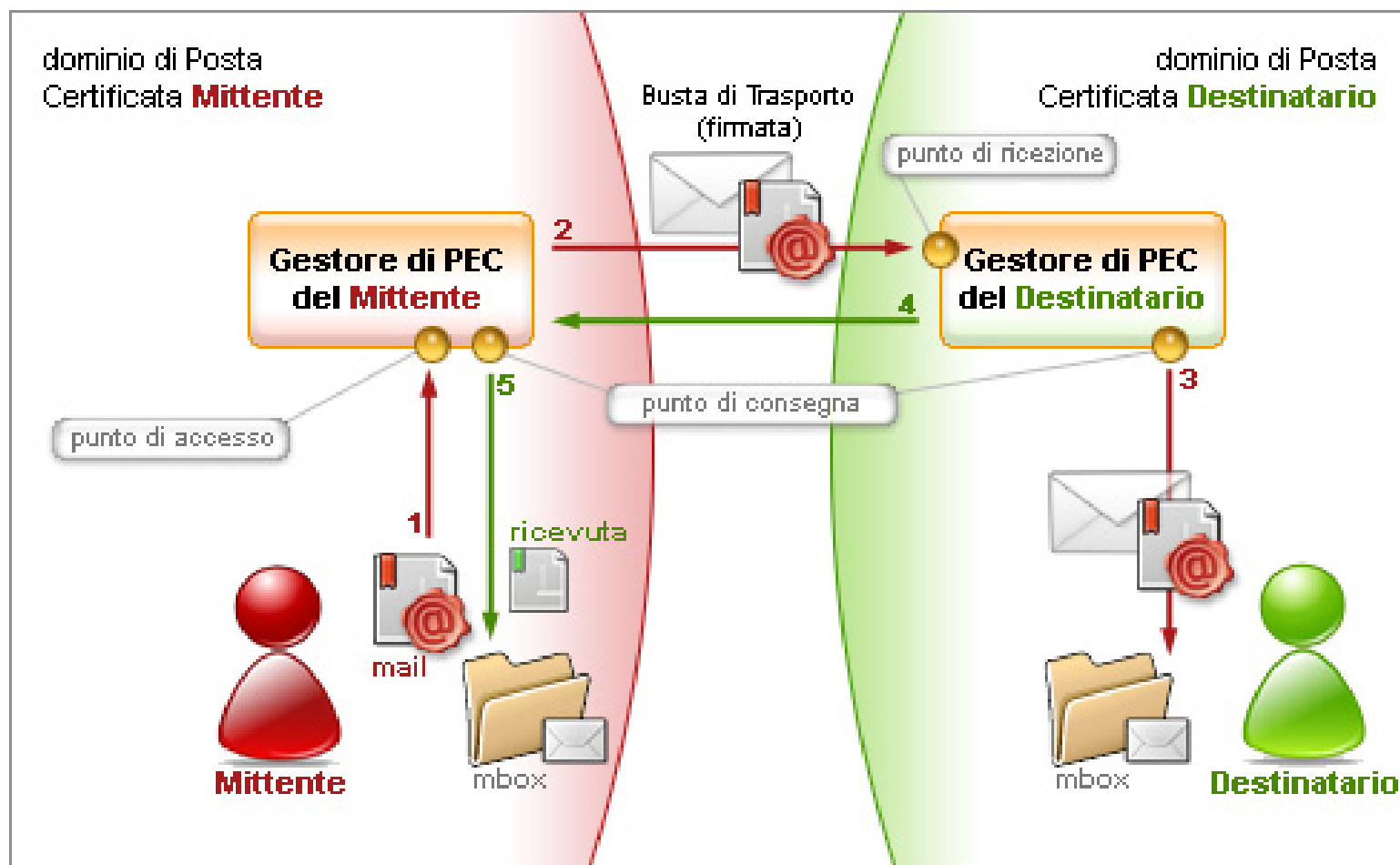
- Fatto questo indirizza il messaggio al gestore di PEC destinatario che verifica la firma e lo consegna al destinatario (punto di consegna).
- Una volta consegnato il messaggio il gestore PEC destinatario invia una ricevuta di avvenuta consegna all'utente mittente che può essere quindi certo che il suo messaggio è giunto a destinazione.

# Come funziona

---

- Durante la trasmissione di un messaggio attraverso 2 caselle di PEC vengono emesse altre ricevute che hanno lo scopo di garantire e verificare il corretto funzionamento del sistema e di mantenere sempre la transazione in uno stato consistente.

# Come funziona



# Come funziona

---

Il punto di accesso, dopo aver raccolto il messaggio originale, genera una ricevuta di accettazione che viene inviata al mittente; in questo modo chi invia una mail certificata sa che il proprio messaggio ha iniziato il suo percorso.

# Come funziona

---

Il punto di ricezione, dopo aver raccolto il messaggio di trasporto, genera una ricevuta di presa in carico che viene inviata al gestore mittente; in questo modo il gestore mittente viene a conoscenza che il messaggio è stato preso in custodia da un altro gestore La Posta Certificata sfruttando crittografia e protocolli di sicurezza riesce a fornire agli utenti un servizio sicuro che sostituisce integralmente il tradizionale servizio di posta (elettronica e cartacea), mettendosi inoltre al riparo da spam, abusi e disguidi.



# Come funziona

---

Le caratteristiche della posta certificata:

- il messaggio proviene da un gestore di posta certificato e da uno specifico indirizzo e-mail certificato;
- **il messaggio non può essere alterato** durante la trasmissione;
- consente la **privacy totale della comunicazione**, avvenendo lo scambio dati in ambiente sicuro;

# Come funziona

---

- garantisce al mittente la certezza dell'avvenuto recapito delle e-mail alla casella di posta certificata destinataria, con la spedizione di una ricevuta di consegna, in modo analogo alla tradizionale raccomandata A/R (e con lo stesso valore legale);
- garantisce il destinatario da eventuali contestazioni in merito ad eventuali messaggi non ricevuti e dei quali il mittente sostiene l'avvenuto l'invio;

# Come funziona

---

- garantisce in modo inequivocabile l'attestazione della data di consegna e di ricezione del messaggio e conserva la traccia della comunicazione avvenuta fra mittente e destinatario.

# Come funziona

---

## IMPORTANTE

Nel caso **in cui il mittente smarrisca le ricevute**, la traccia informatica delle operazioni svolte **venga conservata in base al Decreto per 30 mesi** in un apposito registro informatico custodito dai gestori stessi: tale registro ha lo **stesso valore giuridico delle ricevute**.

# Tabella comparativa

	Posta prioritaria	Raccomandata semplice	Raccomandata AR	Fax	Corriere espresso	Casella email semplice	Casella PEC => Casella semplice (*)	Casella PEC => Casella PEC (*)
Invio da casa/ufficio	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓
Valore legale	✗	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓
Consegna immediata	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✓
Certificazione avvenuta spedizione	✗	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Avviso ricezione	✗	✗	✓	✓	✓	✗	✗	✓
Mantenimento ricevuta	✗	✓	✓	✗	✓	✗	✓ (30 mesi)	✓ (30 mesi)
Inalterabilità del contenuto	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Uso da qualsiasi posto	✗	✗	✗	✗	✗	✓ (tramite webmail)	✓ (tramite webmail)	✓ (tramite webmail)
Costo unitario (per messaggio)	a partire da € 0,60 (120x235 mm x 50gr)	a partire da € 2,80 ( x 20gr )	a partire da € 3,40 ( x 20gr )	a seconda dell'operatore telefonico	a seconda del corriere	-	-	-
Costo fisso	-	-	-	-	-	-	€ 5,00 + iva /anno	€ 5,00 + iva /anno
Risparmio sui costi aggiuntivi	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓
Protezione spam anonimo (corrispondenza indesiderata)	-	-	-	-	-	✗	✓	✓